



### Wir stellen sofort

## einen Sachbearbeiter (m/w/d) Vollstreckung

befristet als Krankenvertretung ein.

Die Gemeinde Zeuthen ist eine Gemeinde im Landkreis Dahme-Spreewald in Brandenburg. Sie liegt am südöstlichen Stadtrand Berlins an der Dahme und dem Zeuthener See. Zeuthen ist ein Wohnort mit hervorragendem Erholungscharakter und zählt ca. 11.500 Einwohner.

### Ihre Aufgaben:

- Bearbeiten von Vollstreckungsvorgängen
  - Beitreibung öffentlich-rechtlicher und privatrechtlicher Forderungen
- Verhandlungen mit Schuldnern und Treffen von selbstständigen Entscheidungen über Folgemaßnahmen
- Bearbeiten von Niederschlagungen und Erlassen
- Bearbeiten von Zwangsversteigerungen und Insolvenzverfahren
- Bearbeiten von Amtshilfeersuchen der Gemeinde Zeuthen

### Sie haben:

- eine abgeschlossene Berufsausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r oder kaufmännischer Abschluss bzw. vergleichbare Kenntnisse/ Fähigkeiten/ Erfahrungen
- einschlägige Berufserfahrung im Bereich der Forderungsbeitreibung
- Kenntnisse im Verwaltungsvollstreckungsgesetz (VwVGBbg), Insolvenzordnung (InsO)
- eine selbstständige, strukturierte und zielorientierte Arbeitsweise
- gute Teamfähigkeit und Kommunikationskompetenz
- sichere EDV-Kenntnisse in den gängigen Office-Anwendungen, insbesondere Word und Excel

Wir wünschen uns:

- Kenntnisse im Umgang mit Finanzsoftware, wie z.B. H&H pro Doppik

### Wir bieten Ihnen:

- einen befristeten Arbeitsvertrag in Vollzeit, grundsätzlich ist die Stelle auch für eine Teilzeittätigkeit (bis 35 Wochenstunden) geeignet
- die Möglichkeit des mobilen Arbeitens nach dienstlichen Bestimmungen
- ein offenes und freundliches Team
- eine Eingruppierung nach TVöD/VKA, die Eingruppierung erfolgt in der Entgeltgruppe E8
- die individuelle Prüfung der Anrechnung vorheriger Berufserfahrungen und förderlicher Tätigkeiten bei der Einordnung in eine Erfahrungsstufe
- eine Jahressonderzahlung
- eine betriebliche Altersvorsorge (Betriebsrente der Zusatzversorgungskasse Brandenburg)
- die Möglichkeit der leistungsorientierten Bezahlung gemäß § 18 TVöD/VKA
- 30 Tage Urlaub bei einer 5-Tage-Woche nach TVöD/VKA
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

# Gemeinde Zeuthen

## Der Bürgermeister



**Wir freuen uns schon jetzt auf Ihre Bewerbung!**

Weitere Informationen über unsere Gemeinde unter [www.zeuthen.de](http://www.zeuthen.de)

Bewerbungen schwerbehinderter bzw. gleichgestellter Menschen sind ausdrücklich erwünscht.

Ihre schriftliche Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen (insbesondere Lebenslauf, Abschlusszeugnisse von Schulen und Weiterbildungen, sowie Berufs- und Beschäftigungszeugnisse) richten Sie bitte bis zum **15.06.2022** an die Gemeinde Zeuthen, Schillerstraße 1, 15738 Zeuthen oder per E-Mail an [bewerbung@zeuthen.de](mailto:bewerbung@zeuthen.de).

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an den Sachbereich Personal, Tel.-Nr.: 033762 – 753510 oder - 511.

Bitte beachten Sie, dass bei Bewerbungen per Mail aus Sicherheitsgründen nur pdf-Dateianhänge geöffnet werden können. Bitte senden Sie in diesem Fall Ihre Bewerbung in **einer pdf-Datei**. Bei gewünschter Rücksendung der Bewerbungsunterlagen bitten wir um Beilage eines adressierten und frankierten Rückumschlages. Durch die Bewerbung entstehende Kosten werden nicht erstattet.

*Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich ausdrücklich damit einverstanden, dass die Gemeinde Zeuthen die von Ihnen an uns übermittelten Daten zum Zwecke der Bewerbungsabwicklung gemäß § 26 Brandenburgisches Datenschutzgesetz erheben, verarbeiten und nutzen darf. Sofern Sie mit der Verarbeitung der Daten nicht einverstanden sind, oder die Einwilligung widerrufen, kann Ihre Bewerbung nicht berücksichtigt werden.*